

Principali informazioni sull'insegnamento	
Denominazione dell'insegnamento	Economia delle aziende pubbliche
Corso di studio	LM-63 SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE
Anno di corso	III
Crediti formativi universitari (CFU) / European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS):	8
SSD	Secs-P/07
Lingua di erogazione	Italiano
Periodo di erogazione	Secondo semestre (febbraio – maggio 2023)
Obbligo di frequenza	La frequenza, pur non essendo obbligatoria, è vivamente consigliata

Docente	
Nome e cognome	Antonio Nisio
Indirizzo mail	antonio.nisio@uniba.it
Telefono	
Sede	Corso Italia n. 23 – 70122 – Bari (BA)
Sede virtuale	
Ricevimento (giorni, orari e modalità)	Su appuntamento

Syllabus	
Obiettivi formativi	Fornire conoscenze di base di contabilità, economia, finanza, gestione e marketing.
Prerequisiti	Non sono richiesti prerequisiti e/o capacità specifici.
Contenuti di insegnamento (Programma)	<ul style="list-style-type: none"> • Le Amministrazioni Pubbliche: un quadro concettuale • Il finanziamento e la produzione del valore pubblico. • Il management pubblico • L'organizzazione delle aziende pubbliche • Competency based human resources management • La programmazione e pianificazione • La rilevazione e la rendicontazione • Il sistema dei controlli
Testi di riferimento	<p>Mussari R. (2017), Economia delle amministrazioni pubbliche, McGraw-Hill, Milano.</p> <p>Carapella B., Nisio A. (2022), Il Competency Management. Un modello per la gestione e lo sviluppo delle persone nella pubblica amministrazione, FrancoAngeli. pp. 59-107</p>
Note ai testi di riferimento	

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
200	64		136
CFU/ETCS			
8	8		

Metodi didattici	Didattica frontale, didattica interattiva basata su presentazione di casi aziendali e su esercitazioni.

Risultati di apprendimento previsti	
Conoscenza e capacità di comprensione	L'insegnamento di economia delle aziende pubbliche si prefigge l'obiettivo di fornire agli studenti nozioni di base circa l'organizzazione, la gestione e il sistema delle rilevazioni delle aziende pubbliche.
Conoscenza e capacità di comprensione applicate	Lo studente farà proprie le nozioni di base, sviluppando iniziali capacità di applicazione degli aspetti economico aziendali delle amministrazioni pubbliche.
Competenze trasversali	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Autonomia di giudizio</i> Lo studente sarà in grado di formulare autonomamente un giudizio sulle condizioni di economicità, efficacia ed efficienza delle aziende pubbliche. • <i>Abilità comunicative</i> Lo studente avrà la capacità di esprimersi e comunicare, utilizzando le conoscenze caratteristiche e il linguaggio tecnico del settore pubblico, acquisiti durante il corso. • <i>Capacità di apprendere</i> Lo studente svilupperà capacità di affrontare autonomamente nuovi percorsi di apprendimento più approfonditi sull'economia delle aziende pubbliche.

Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	Esame orale
Criteri di valutazione	Il voto finale viene assegnato valutando, oltre alla completa preparazione sui contenuti della materia, anche la capacità di comprenderli efficacemente, la capacità di ragionamento critico e sistematico sugli argomenti trattati, nonché la padronanza espositiva dei concetti .
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	Il voto finale viene assegnato attraverso un sistema a punti, con 30 punti come miglior voto e 18 come minimo. Pertanto, l'esame si considera superato quando il voto è maggiore o uguale a 18/30.
Altro	